

## PROPOSTA DE NORMES REGULADORES DEL FÒRUM DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'ALBAIDA

<b>EXPOSICIÓ DE MOTIUS</b> _____	<b>1</b>
<b>TÍTUL I.- OBJECTE I NATURALES A DEL FÒRUM DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA</b> _____	<b>2</b>
<b>Capítol I. Estructura bàsica</b> _____	<b>3</b>
<b>Capítol II. L'Assemblea General</b> _____	<b>3</b>
<b>Capítol III.- El Comitè de Coordinació.</b> _____	<b>4</b>
<b>Capítol IV.- El Coordinador del Fòrum.</b> _____	<b>5</b>
<b>Capítol V.- La Secretaria del Fòrum</b> _____	<b>5</b>
<b>Capítol VI. Experts locals</b> _____	<b>6</b>
<b>Capítol VII. Els grups de Treball</b> _____	<b>6</b>
<b>Capítol VIII Funcionament de les sessions</b> _____	<b>7</b>
<b>Capítol IX Temporalitat</b> _____	<b>7</b>
<b>Capítol X. Mecanismes per a l'adopció d'acords</b> _____	<b>8</b>
<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL</b> _____	<b>8</b>

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45 de la Constitució Espanyola reconeix el dret dels ciutadans a gaudir d'un medi ambient adequat, així com el deure conservar-lo, responsabilitzant als poders públics en este sentit, però sempre recolzant-se en la "indispensable solidaritat col·lectiva". D'un altre costat, l'article 23 de la norma suprema estableix el dret dels ciutadans a participar en els assumptes públics, directament o per mitjà de representants.

En l'esfera internacional, el capítol 28 de l'Agenda 21 derivada dels compromisos de la Cimera de Rio de Janeiro de 1992 estableix que: "*Cada autoritat local hauria d'iniciar un diàleg amb els seus ciutadans, organitzacions locals i empreses privades i aprovar una Agenda 21 Local. Per mitjà de la celebració de consultes i la promoció d'un consens, les autoritats locals rebrien aportacions de la ciutadania i les organitzacions cíviques, empresarials i industrials locals i obtindrien la informació necessària per a formular les millors estratègies. El procés de consultes augmentaria la consciència de les llars respecte de les qüestions relatives al desenvolupament sostenible. (...)*".

A nivell comunitari, l'apartat 1.13 de la Carta d'Aalborg, a la qual es va adherir l'Albaida l'any 1.999, reconeix "*la necessitat de garantir l'accés a la informació de tota la ciutadania i dels grups que estiguen interessats i de vetllar perquè puguin participar en els processos locals de presa de decisions. (...)*".

De tot allò anterior es desprén que un dels objectius que marquen els processos d'Agenda 21 local, com el encetat per Albaida, és el reforç de la democràcia local en la presa de decisions, d'acord amb el principi de proximitat o subsidiarietat, que propugna la presa de decisions en el nivell adequat més baix, de manera que siguin allò més pròximes a les persones afectades.

Es pretén, per tant, l'establiment d'una relació directa entre l'Ajuntament i la població local, no limitant-se als principis de democràcia representativa sinó articulant els mecanismes necessaris per a la consecució d'una autèntica democràcia participativa, eix estratègic dels processos Agenda 21.

En este marc es constituïx el Fòrum de Participació Ciutadana d'Albaida, com a òrgan consultiu la finalitat del qual és fomentar la corresponsabilització i participació pública en la vida municipal, a fi de millorar la qualitat de vida de les generacions presents i futures.

Una vegada constituït el Fòrum- 13 de desembre de 2001-, este Reglament té com a objecte establir els principis bàsics de funcionament en tant que és un òrgan consultiu i de participació.

## **TÍTUL I.- OBJECTE I NATURALESA DEL FÒRUM DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **Article 1r.-**

**Es constituïx el Fòrum de Participació Ciutadana de l'Albaida, com a òrgan de participació, assessorament i debat de totes les qüestions relacionades amb el desenvolupament humà i la sostenibilitat mediambiental a nivell local.**

### **Article 2n.-**

És objecte del Fòrum de Participació Ciutadana coordinar els esforços públics i privats respecte dels assumptes que incidisquen en el territori d'Albaida, especialment respecte d'aquells la competència del qual corresponga a la Corporació Local, i es projecten sobre el desenvolupament econòmic, social i ambiental del municipi, per a la qual cosa canalitzarà i promourà la participació democràtica en la presa de decisions.

### **Article 3r.**

El Fòrum de Participació Ciutadana és un òrgan complementari de l'Ajuntament, el funcionament del qual és autònom i independent. En este sentit, l'Ajuntament d'Albaida, com principal agent promotor i impulsor del procés d'Agenda Local 21, el dotarà de tots aquells instruments econòmics, materials i humans necessaris per al compliment dels seus objectius i el bon desenvolupament de les seues funcions.

### **Article 4t.-**

El Fòrum de Participació és un òrgan de naturalesa consultiva i assessora, que en cap cas ostentarà competències executives pròpies ni delegades. D'esta manera, els acords adoptats en el mateix no tindran caràcter vinculant sinó rang de recomanació dirigit als òrgans de govern municipal, els quals hauran de donar resposta fundada i per escrit de totes aquelles que se susciten en el marc d'allò que s'ha establert pel present Reglament.

## **TÍTUL II.- FUNCIONS DEL FÒRUM DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **Article 5è.-**

Són funcions del Fòrum de Participació Ciutadana:

1. Fomentar, canalitzar i articular la participació ciutadana en el procés Agenda 21, basant-se en la promoció d'un consens entre els distints agents socials a fi d'implementar plans d'acció a llarg termini.
2. Promoure la col·laboració entre les diverses organitzacions i institucions públiques i privades relacionades amb el desenvolupament sostenible del municipi.
3. Revisar i, si cal, modificar i/o ampliar les línies estratègiques i l'anàlisi DAFO establits en l'auditoria socioambiental, a fi de millorar l'anàlisi territorial i social efectuat per la mateixa.
4. Elaborar programes i projectes concrets en el marc de les línies estratègiques anteriorment esmentades, a fi de formular un Pla d'Acció Ambiental que permeti superar els dèficits detectats per l'auditoria, el qual serà elevat als Òrgans de Govern per a la seua aprovació pel Ple Municipal, moment a partir del qual meritirà obligatori i vinculant.
5. Col·laborar en l'establiment d'un sistema municipal d'indicadors que permeten avaluar amb caràcter periòdic l'estat dels sistemes socioambientals del municipi. Una vegada formulats, el Fòrum haurà d'avaluar a través dels mateixos, el grau de compliment i implementació dels objectius i compromisos adoptats en el marc del procés Agenda 21.
6. Formular per escrit propostes d'actuació respecte d'assumptes concrets, havent-se d'especificar, en tot cas, l'òrgan concret a qui van dirigides i les vies de finançament proposades si de les mateixes es derivaren obligacions econòmiques.
7. Impulsar accions d'informació, conscienciació i educació sobre desenvolupament sostenible, fomentant la implicació dels ciutadans en les mesures i objectius adoptats.
8. Fomentar l'obertura del Fòrum a tota la ciutadania i especialment la integració en el mateix d'aquells col·lectius socialment desfavorits o minories tradicionalment desvinculades o alienes a la gestió municipal.

### **TÍTOL III.- ESTRUCTURA ORGÀNICA I FUNCIONAMENT**

#### **Capítol I. Estructura bàsica**

##### **Article 6è.-**

Per al seu funcionament, el Fòrum de Participació Ciutadana s'estructura de la forma següent:

- L'Assemblea General
- El Comité de Coordinació
- El Coordinador
- La Secretaria
- Els Grups de Treball

#### **Capítol II. L'Assemblea General**

## **Article 7è.-**

1.- L'Assemblea General estarà composta per la totalitat dels membres que componen el Fòrum. En ella estaran representats El Govern local, els Col·lectius de ciutadans i agrupacions cíviqües, els Col·lectius d'empresaris, agricultors i comerciants i tots aquells ciutadans que hi estiguen interessats.

2.- Tindran la consideració de membres del Fòrum de Participació Ciutadana les persones naturals empadronades en l'Albaida i les persones jurídiques el domicili social o recinte fabril de les quals es trobe en el terme municipal.

3.- Així mateix, podran participar en el Fòrum aquelles persones que acrediten tenir un interès legítim a formar part del mateix.

4.- El Comitè de Coordinació podrà acordar sol·licitar la participació de quantes persones i institucions coadjuven, al seu parer, a un millor desenvolupament de les funcions del Fòrum.

## **Capítol III.- El Comitè de Coordinació.**

### **Article 8è.-**

Seràn Membres del Comitè de Coordinació:

- a. El Coordinador del Fòrum.
- b. Secretari/a del Fòrum de Participació Ciutadana.
- c. Un màxim de 5 Representants triats d'entre els membres del Fòrum de Participació Ciutadana.

### **Article 9è.-**

- El Comitè de Coordinació ostenta amb caràcter exclusiu les funcions següents:
  - Exercir de **canal de transmissió entre el Fòrum de Participació i l'Ajuntament** com a entitat local amb capacitat decisòria i legitimitat democràtica.
  - **Proposar** al Fòrum la **convocatòria de reunions i presentar-li l'ordre del dia.**
  - **Comunicar als responsables polítics tots aquells acords i propostes gestades en el Fòrum**, havent sigut prèviament revisades pels membres del Comitè de Coordinació.
  - Assumir la **coordinació i fomentar el dinamisme del Fòrum**, l'adopció d'acords, i formulació de propostes, així com del desenvolupament i formulació del Pla d'Acció Ambiental

- **Promoure l'execució de les activitats més prioritàries de l'Agenda 21 i de les decisions preses en el Fòrum, així com el seguiment de l'execució de dites activitats.**

#### **Article 10è.-**

El Comitè de Coordinació podrà **convidar a les sessions** a persones qualificades tècnicament o representatives dels sectors socials relacionats amb la temàtica a abordar en l'ordre del dia i, en especial, als Regidors Delegats i representants d'administracions supramunicipals amb competències en la matèria.

### **Capítol IV.- El Coordinador del Fòrum.**

#### **Article 11è.-**

1.- El Coordinador del Fòrum ostenta la representació del Fòrum de Participació Ciutadana i serà triat periòdicament cada 2 anys pels membres del mateix.

2.- En cas d'excepcionalitat per absència de consens en l'elecció del coordinador, este serà triat d'entre els membres del comitè, ostentant les funcions de coordinador un dels membres del Comitè de Coordinació, que en cap cas podrà ser el secretari del mateix i que cobrirà el càrrec amb caràcter rotatiu per l'espai màxim d'1 any.

2.- Són funcions del Coordinador:

- Presidir i moderar les sessions de l'Assemblea General.
- Assumir la coordinació i fomentar el dinamisme dels diferents grups de treball amb la finalitat de l'adopció d'acords, i formulació de propostes, així com del desenvolupament i formulació del Pla d'Acció Ambiental.
- Firmar actes, acords i la resta de documents en representació del Fòrum.
- Formular propostes i iniciatives als grups de treball, així com adoptar mesures per a la dinamització de les mateixes.
- Representar al Fòrum de Participació d'Albaida.

### **Capítol V.- La Secretaria del Fòrum**

#### **Article 12è.-**

1.- La Secretaria del Fòrum serà exercida per un membre de l'Administració Local.

2.- Seran funcions pròpies de la Secretaria:

- Exercir la Secretaria de l'Assemblea General.

- Alçar acta de les respectives sessions, fent figurar de forma fefaent els acords adoptats i totes aquelles incidències que d'elles es deriven.
- Notificar la convocatòria de les sessions als membres de l'Assemblea General .
- Custodiar la documentació oficial del Fòrum.
- Coordinar els treballs de redacció de la memòria anual del Fòrum per a la seua presentació en Assemblea General.

## **Capítol VI. Experts locals**

### **Article 13è.-**

1.- Formen part dels experts locals els tècnics municipals responsables dels temes relacionats amb la sostenibilitat local i aquells ciutadans la solvència tècnica dels quals puga incidir en el bon funcionament de les sessions.

2.- Les seues funcions dins de l'Assemblea es concretaran en l'assessoria tècnica als seus membres.

## **Capítol VII. Els grups de Treball**

### **Article 14è.-**

1.- Els grups de treball representen els òrgans articuladors del funcionament del Fòrum 21, atenent a la major agilitat i a l'especificitat de molts dels temes de competència de l'A21C

2.- Els grups de treball no tindran cap limitació de membres ni de funcionament, i tindran com a objectiu l'estudi i generació de **propostes** sobre els temes que facen referència al seu àmbit de treball.

### **Article 15è.-**

1.- Els grups de Treball seran creats i dissolts per acord del Plenari del Fòrum 21, en funció de les necessitats de funcionament i de les prioritats de treball de l'A21C.

2.-La seua coordinació serà assumida pel Coordinador del Fòrum, que serà el responsable del funcionament i dinamització de les mateixes.

### **Article 16è.-**

Els grups de Treball tindran un funcionament autònom i es reuniran tantes vegades com **ho consideren** oportú, si bé s'acolliran al Pla de Treball previst en l'A21C en un principi.

### **Article 17è-**

El Fòrum de l'Agenda 21 i l'Ajuntament posaran a disposició dels grups de treball tot allò necessari per al seu funcionament ordinari, incloent les instal·lacions necessàries per a dur a terme els seus treballs, així com la informació complementària disponible que es requerisca.

### **Article 18è.-**

Els resultats del treball dels Grups de Treball seran presentats a l'Assemblea del Fòrum

## **Article 19è.-**

Les funcions dels grups de Treball es concreten en les següents:

1. Emetre informes i realitzar propostes en relació amb els seus camps de referència.
2. Estudiar problemàtiques específiques, analitzant, proposant, debatent i decidint **propostes** i solucions sobre qüestions relacionades amb la temàtica del grup.
3. Elaborar documents de treball, informes, memòries que ajuden a la consecució dels objectius que van portar a la constitució del grup.
4. Proposar programes i projectes concrets sota les línies estratègiques incloses en els seus camps de referència, a efectes de la formulació del Pla d'Acció.

## **Capítol VIII Funcionament de les sessions**

### **Article 20è.-**

1. Les sessions de l'Assemblea s'estructuren basant-se en l'esquema següent:
  1. *Identificació de problemes i causes.* Anàlisis objectives o tècniques d'aspectes concrets i actuals.
  2. *Enfocament formatiu i sensibilitzador.* Presentació d'aportacions.
  3. *Priorització de problemes.* Identificació d'opcions per a l'acció.
  4. *Formalització de propostes per al Pla d'Acció.*
  5. *Aplicació, Avaluació i Retroalimentació.* Avaluació mitjançant d'un sistema d'indicadors.

### **Article 21r**

1.-Com a mesura de control i instrument de convocatòria, la Secretaria del Fòrum de Participació Ciutadana elaborarà un Registre amb tots els assistents al mateix, apareixent este com a document independent del llistat d'integrants del Fòrum.

## **Capítol IX Temporalitat**

### **Article 22n.-**

1. S'estableixen a *priori* sessions amb una temporalitat mensual, si bé podran establir-se períodes de descans de l'Activitat del Fòrum per espai de temps mai superior a 2 mesos.
2. S'estableixen sessions ordinàries amb una periodicitat de 3 mesos.
3. Amb caràcter ordinari, anualment, es realitzarà una sessió a fi de presentar la memòria anual que s'elaborarà amb la participació dels distints **òrgans** del Fòrum.
4. Podran sol·licitar la convocatòria de sessió extraordinària el Comitè de Coordinació o una tercera part dels assistents a l'assemblea.

## **Capítol X. Mecanismes per a l'adopció d'acords**

### **Article 22n.-**

1. Conscient de la impossibilitat que les decisions adoptades pel Fòrum siguin representatives de la totalitat, s'estableix el consens com a mecanisme per a l'adopció d'acords. Es tracta, en definitiva, d'establir un diàleg de caràcter constructiu, amb l'objecte d'aconseguir solucions de consens.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En allò no previst en el present Reglament s'aplicarà supletòria les disposicions generals sobre Organització i Funcionament dels òrgans col·legiats establides en el Reglament d'Organització Municipal i en la legislació de règim local.